



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

ANSÖKAN

Diarienummer
Ej diarieförd

Sid 1 (21)

Utlisningens namn och diarienummer Innovativa insatser före, under och efter arbetslivintroduktion 2010-5090001	
Uppgifter om organisationen	
Organisationens namn FRYKSDALENS SAMORDNINGSFÖRBUND	Organisationsnummer 2220002550
Utdelningsadress Kvarngatan 4	Organisationstyp Landstingskommunala verksam
Postnummer Postort 68630 Sunne	Organisationsstorlek 1 anställd
Webbplats	
Behörig företrädare Mari-Helene Lindström	

Uppgifter om arbetsstället/enheten	
Enhetens namn Fryksdalens Samordningsförbund	CFAR-nummer 12345678
Utdelningsadress Kvarngatan 4	Telefonnummer 070-3493556
Postnummer Postort 68630 Sunne	Faxnummer
Besöksadress	BankGiro
E-postadress marie-helen.lindstrom@forsakringskassan.se	PlusGiro 28518-9
SNI-kod Offentliga tjänster	Antal anställda Kvinnor Män 0 1

Uppgifter om projektet	
Projektets namn Framsteget	Startdatum 2010-10-01
Projektets besöksadress	Slutdatum 2013-09-30
Postnummer Postadress	Ansökan avser <input type="checkbox"/> Förprojektering <input checked="" type="checkbox"/> Genomförande
Ange ärendenummer om din ansökan gäller ett fortsättningsprojekt på en förprojektering	Programområde <input type="checkbox"/> 1. Kompetensförsörjning <input checked="" type="checkbox"/> 2. Ökat arbetskraftsutbud
Har ni som sökande inklusive deltagande aktör mottagit statsstöd i form av stöd av mindre betydelse under de två föregående beskattningsåren och innevarande år? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Antal deltagare Kvinnor Män 180 120
Är din organisation momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Ålder på projektdeltagare <input type="checkbox"/> 16-24 <input checked="" type="checkbox"/> 25-54 <input checked="" type="checkbox"/> 55-64
Områden som projektet kommer att bedrivas inom <input type="checkbox"/> Stockholm <input type="checkbox"/> Östra Mellansverige <input type="checkbox"/> Sydsverige <input checked="" type="checkbox"/> Norra Mellansverige <input type="checkbox"/> Mellersta Norrland <input type="checkbox"/> Övre Norrland <input type="checkbox"/> Småland och Öarna <input type="checkbox"/> Västsverige	
Vilka ska delta i projektet? <input type="checkbox"/> Sysselsatta <input type="checkbox"/> Helt arbetslösa sedan minst ett år med särskilt fokus på personer med utländsk bakgrund (Minst 3 månader för personer i åldern 16-24) <input checked="" type="checkbox"/> Helt eller delvis sjukskrivna sedan minst 6 månader <input checked="" type="checkbox"/> Personer med hel eller delvis sjuk och aktivitetsersättning <input type="checkbox"/> Personer med ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen eller introduktionsersättning enligt lag om introduktionsersättning för flyktingar och vissa andra utlänningar <input type="checkbox"/> Unga som befinner sig i övergången mellan studier och arbetslivet	Uppfyller projektet något av följande kriterier? <input checked="" type="checkbox"/> Lärande miljöer <input checked="" type="checkbox"/> Samverkan <input checked="" type="checkbox"/> Innovativ verksamhet <input type="checkbox"/> Strategiskt påverkansarbete Är projektet inriktat på någon eller några av diskrimineringsgrunderna? <input type="checkbox"/> Etnicitet <input type="checkbox"/> Kön <input type="checkbox"/> Ålder <input type="checkbox"/> Sexuell läggning <input type="checkbox"/> Funktionshinder <input checked="" type="checkbox"/> Projektet är inte riktat mot någon av diskrimineringsgrunderna <input type="checkbox"/> Trosuppfattning



Kontaktperson projekt	
För- och efternamn Carina Edvardsson	Telefonnummer 010-4863739
E-postadress carina.edvardsson@arbetsformedlingen.se	Mobilnummer
	Faxnummer 0560-27990

Kontaktperson ekonomi	
För- och efternamn Anita Bergström	Telefonnummer 0552-12082
E-postadress anita.bergstrom@forshaga.se	Mobilnummer 070-2688760
	Faxnummer 0552-12082

Beskrivning

<p>Bakgrund till projektet</p> <p>Behov och problem - A: [För ansökningar inom projektfas 'Förprojektering'] Beskriv vilket problem projektet ska lösa eller vilka nya möjligheter som ska utvecklas. B: [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Beskriv slutsatser från en eventuell förprojektering.</p> <p>Värmlands 5 samordningsförbund har samtliga beslutat om att samverka kring insatser för målgruppen personer som når bortre gränsen i sjukförsäkringen.</p> <p>En stor del av de personer som idag deltar i arbetslivintroduktion har på grund av ohälsa varit frånvarande från arbetsmarknaden under många år. För att kunna bedöma om personen har en arbetsförmåga krävs en längre period av förberedelser inför personens deltagande i arbetslivsintroduktion än vad som görs idag. Det är av största vikt att ge dessa människor stöd genom att lyfta av de faktorer som tar energi för att hon/han istället ska kunna fokusera på det som leder framåt.</p> <p>För den här målgruppen är det betydelsefullt och framgångsrikt att finna anpassade arbeten. I många fall handlar det om subventionerade anställningar inledningsvis med någon form av lönestöd som kompensation för nedsatt arbetsförmåga. I samverkan garanterar vi 100 anpassade anställningar under hela projekttiden för hela projektområdet. Dessa anpassade arbetstillfällen kommer att arbetas fram av näringslivsrepresentanter och representanter för offentlig sektor.</p> <p>Vi har identifierat ett antal områden som vi behöver organisera under mobiliseringsfasen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Frågor kring privatekonomin tar en hel del tid och energi från deltagaren. Det ska finnas möjlighet till stöttning så att ersättningsfrågor, ordning/sammanställning av papper och intyg, samt i vissa fall ansökan om kontaktperson via kommunens socialtjänst ska vara klart innan personen övergår till introduktionsprogrammet. 2. Motivationshöjande insatser. Då privatekonomin punkt ett ovan är klarlagt, kan man behöva en längre tids motivationshöjande insatser innan deltagaren kan koncentrera sig på att uppnå ett resultat. Här handlar det om till exempel samtal med arbetspsykolog, studiecirkel kring livsstilsfrågor, friskvårdande insatser, syftet är att väcka motivationen till att gå in i introduktionsprogrammet. 3. Är all medicinsk behandling slutförd, eller väntar deltagaren på en operation tex? Har man åberopat sin rätt till vårdgaranti? Vår erfarenhet säger oss att inte alla har den energi och kraft som behövs för att åberopa sin rätt i alla lägen. När det gäller vårdgarantins nyttjande eller inte, kan det skilja flera år på väntetid på en operation tex. 4. Alla medicinska underlag insamlade. En person som varit sjukskriven en längre tid och behandlats av flera läkare
--



kan ha många utredningar och utlåtanden som utgör en viktig del i bedömning av arbetsförmåga. Det kan ta lång tid och många telefonsamtal att samla allt. Om deltagaren via fullmakt kan få hjälp med detta, underlättar det inte bara processen, utan spar energi för deltagaren. Energi som kan riktas till motivationshöjande insatser och kortare väg mot egen försörjning.

Arbetslivsintroduktionen är idag utformad på så sätt att personen kommer till arbetsförmedlingen på ett så kallat överlämningsmöte tillsammans med Försäkringskassan. Arbetsförmedlingen informerar då om vad ett deltagande i arbetslivsintroduktion innebär, och personen får erbjudande att under tre månader delta. Om personen väljer att anta erbjudandet tas ett beslut kring detta samt att personen skriver under ett samtycke till att delta. Arbetsförmedlingen kallar sedan personen för kartläggning. Denna kartläggning tar olika lång tid beroende på personens individuella medicinska status. Men av erfarenhet tar kartläggningen i snitt 1-2 månader, då återstår ca 1 månad av arbetslivsintroduktion och under den månaden ska arbetsförmedlingen göra bedömningen om arbetsförmåga finns. Vi tror att det skulle vara mycket vunnet om man redan under Steg 1 i projektet kunde påbörja denna kartläggning (vi beskriver mer om de olika stegen under aktiviteter).

Ett av våra syften med mobiliseringsfasen är att mer i detalj reda ut vem, var och hur de identifierade behoven av insatser ska levereras och komma deltagarna till del.

Vi kommer att sammanställa ett brukarråd under mobiliseringsfasen. Detta brukarråd ska fungera som referensgrupp och hjälpa oss att få den information vi behöver för att kunna detaljera våra aktiviteter inom projektets olika steg. Brukarrådet består av de som redan deltagit i introduktionsprogrammet, en kvinna och en man från varje Finansiellt samordningsförbund, det vill säga totalt 10 personer, 5 kvinnor och 5 män. Här tänker vi oss också en spridning av orsak till sjukskrivning. Vi vet att de två stora diagnosgrupperna i vårt område är psykisk ohälsa och muskuloskeletala sjukdomar. Vi ser det som viktigt att få med personer ur båda dom grupperna i brukarrådet för att vi ska få en så komplett bild av behoven som möjligt.

Vid bedömning av deltagarens arbetsförmåga både före och i projektet behövs det verkliga arbetsuppgifter/arbetsstationer. Deltagaren skall få prova på sin arbetsförmåga och uthållighet. Det har visat sig i många fall att målgruppens deltagare har svårt att inställa sig för arbete eller att klara av arbetsrelaterade arbetsuppgifter.

Deltagaren behöver oftast en omställningstid för att klara de krav, som ställs på arbetsmarknaden.

För att kunna tillgodogöra sig det stöd som är tillgängligt inom ramen för Arbetslivsintroduktion krävs att individen har en god bild av sina faktiska medicinska förutsättningar att delta i arbetslivsinriktade aktiviteter och dessutom fått möjligheter att, via olika förberedande aktiviteter, stärka dessa förutsättningar.

Den egna medverkan flyttas från passivitet till aktivitet. I processen kommer det även att finnas utrymme för ekonomisk planering och rådgivning för att inte individens oro för sin ekonomi ska påverka förmågan att komma tillbaka till arbetslivet.

För att bedöma deltagarens arbetsförmåga ska arbetsterapeut finnas att tillgå kontinuerligt i verksamheten. Dennes bedömningsgrunder bör vara baserade på vedertagna evidensbaserade metoder.

Innan deltagaren kommer in i projektet bör denne vara färdigutredd så långt det är möjligt i vården. I annat fall riskeras bakslag och att utredningstiden går delvis på tomgång.

Genom den ovan skildrade processen har samordningsförbunden en stark vilja att genom mycket effektiv samverkan skapa en bra och väl fungerande arbetsmetodik kring denna prioriterade målgrupp.

Det föreligger en stark förväntan hos aktörerna om att utveckla ytterligare metoder och organisationsformer. Vi ser det som en stor fördel att ha samordningsförbunden som en bas för verksamheten då det finns delaktighet i hela processen från alla parter. En av de viktigaste utgångspunkterna i ett samordningsförbunds arbete är att verka för individens bästa oavsett från vilken part/myndighet personen kommer.



Jämställdhetsintegrering

A: [För ansökningar inom projektfas 'Förprojektering']

Beskriv kortfattat hur ni kommer att jämställdhetsintegrera projektets olika delar (metoder, resurser etc).

B: [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande']

Beskriv, kortfattat, resultatet av den problem- och behovsanalys/swot som gjorts med avseende på jämställdhet.

Jämställdhetsperspektivet kommer att införlivas på alla nivåer och i alla projektaktiviteter. Kvinnor har ett högre sjukskrivningstal i jämförelse med män vilket projektet kommer att ta hänsyn till i projektarbetet.

Under mobiliseringsfasen kommer projektet att göra en SWOT-analys för att säkerställa att jämställdhetsintegreringen går som en röd tråd genom projektets verksamhet.

Projektet kommer att använda processtöd för jämställdhet under mobiliseringsfasen.

Målgrupper som omfattas av projektet - Beskriv projektdeltagare, samverkanspartner och mottagare av projektresultat, samt på vilket sätt dessa grupper påverkas.

Alla som riskerar utförsäkring från sjukförsäkringen och därmed har rätt att ingå i Introduktionsprogrammet är målgruppen som omfattas av projektet. Första kontakten med projektet får deltagaren då han/hon har 6 månader kvar till utförsäkring. Den kontakten sker genom att ärendet lyfts i handläggargruppen efter medgivande via fullmakt. Deltagaren skrivs in i projektet då han/hon har 4 månader kvar till utförsäkring och kan delta till 3 månader efter Introduktionsprogrammet, totalt kan han/hon delta i 10 månader.

Handläggargruppen är en sammansättning av tjänstemän från Föräkringskassan, Arbetsförmedlingen, både mottagande handläggare och specialister (arbetsterapeut, socialkonsulent och arbetspsykolog), landstinget, handläggare på kommunens socialförvaltning samt den processledare som ska jobba med deltagarna i projektet lokalt. Handläggargruppen träffas kontinuerligt. Ett ärende lyfts för första gången, 6 månader innan utförsäkring, och följs sen kontinuerligt vid handläggargruppens möten tills personen skrivs ut ur projektet, senast 1 år därefter. Vi har valt denna metod av flera anledningar, både med tanke på den kompetensöverföring och implementering av ökad helhetssyn som kommer automatiskt, men också för att det i handläggargruppen finns en samlad kompetens som underlättar återgången till arbete för deltagaren. Samverkanspartners är alla dom fyra samverkande myndigheterna inom ramen för de finansiella samordningsförbunden, och komplettering med lokala representanter för näringslivet och brukarrådet. Under mobiliseringsfasen kan ytterligare samverkanspartner knytas till projektet, tex representanter för projekt inom socialt företagande eller andra aktörer inom ramen för stöd till start av egen verksamhet.

Projektresultatet ska kontinuerligt återföras mellan de samverkande myndigheterna via styrgrupp samt enligt den upprättade planen för strategisk påverkan och implementeringsstrategin.

Syfte - avsikten med projektet.

Vi ser vårt projekt som tre steg, där varje steg har sitt eget syfte.

Steg 1, före introduktionsprogrammet.

Syftet med projektets Steg 1 är att vi ska få möjlighet att starta processen för deltagaren på ett mycket tidigare stadium än vi har möjlighet till idag. När vi får igenom vårt projekt kommer det att öppna upp möjligheten för de som riskerar utförsäkring ur sjukförsäkringen att få stöd med hela sin livssituation. Vår bedömning är att den som varit frånvarande från arbetslivet på grund av nedsatt arbetsförmåga/ohälsa har behov av stöd inte enbart med sin medicinska rehabilitering, det är så många fler faktorer som spelar in till exempel ekonomi, självkänsla och självförtroende.

Steg 2, under introduktionsprogrammet.

Syftet med projektets Steg 2 är att vi genom insasterna i Steg 1, har möjliggjort en motiverad och stärkt deltagare som kan fokusera på att börja pröva sin arbetsförmåga, i reell miljö. Vi kommer att ha arbetsgivarringar till vårt förfogande. Syftet med dessa arbetsgivarringar är att de ska hjälpa oss med färdiga provningsplatser där deltagaren kan få pröva sin arbetsförmåga med stöd av i projektet anställd arbetsterapeut. Arbetsterapeuten kommer jobba med olika vetenskapligt utformade metoder som till exempel DOA (dialog om arbetsförmåga) och AWP (Assessment of Work Performance).

Steg 3, efter introduktionsprogrammet.

Vi vet att vägen till en varaktig lösning kan vara lång för den som stått utanför arbetsmarknaden länge på grund av ohälsa. Om vi inte lyckas uppnå målet under steg 1 eller steg 2, kommer det vara möjligt att övergå till steg 3. Syftet med steg 3 är att fortsätta det arbete man påbörjat. Det kan vara genom en längre tids arbetsprövning än vad själva introduktionsprogrammet tillåter. Det kan också vara anpassad anställning, påbörjat en utbildning, eller fortsatt stöd av projektet en kortare tid för att lösningen ska kännas hållbar.



För att öka förståelsen och respekten för den enskilde brukarens situation skall brukaren vara med och påverka sin utveckling framåt, det går som en röd tråd genom hela vår projektide. Vi ska ta tillvara den kunskap som finns samlad både hos de som jobbar med målgruppen idag, men framförallt inom målgruppen. Ett brukarråd med representanter för målgruppen kommer att medverka i styr – arbetsgrupper. Det i sin tur skall medföra en ökad kunskap hos organisationen om vilka metoder som fungerar för brukaren och vad som behöver utvecklas/förbättras. Genom lärande och påverkan på alla nivåer och i alla dom tre av projektets steg kan förändring komma till stånd.

Målsättning - Ange mätbara projektmål. Beskriv de förväntade effekter, som skall uppnås kopplat till projektets syfte.

Vid årsskiftet 2009/2010 lämnade 12 757 personer sjukförsäkringen och skrev in sig på Arbetsförmedlingen för att delta i Arbetslivsintroduktionen i landet. Av dessa var 8 456 kvinnor och 4 301 män. Försäkringskassan bedömer att det fram till december 2012 finns 36 300 personer som har tidsbegränsad sjukersättning där ersättningen kan upphöra. För sjukpenning bedömer Försäkringskassan att det fram till december 2013 finns 36 800 personer i landet som har ersättning som kan upphöra. Det finns ingen tillgänglig statistik på hur många som är män och kvinnor. Mot bakgrund av annan tillgänglig sjukskrivningsstatistik bedöms dock att cirka 67 % är kvinnor av ovanstående grupper i landet.

Målgruppen är män och kvinnor vars dagar med sjukpenning eller månader med tidsbegränsad sjukersättning som tar slut inom sex månader och som erbjuds förberedande aktiviteter före, under och efter Arbetslivsintroduktionen inom ramen för ett gemensamt ökat stöd från Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen tillsammans med övriga aktörer.

Under perioden oktober 2010 - april 2013 beräknas sjukersättningen upphöra för ca 600 personer. I tillägg till detta är prognosen att ca 15 personer /månad kommer att nå bortre gränsen för sjukpenning. Vilket medför ca 500 personer ytterligare. Dessa siffror gäller för de ingående 14 kommunerna.

Projektet beräknar att totalt cirka 300 personer kommer att delta i projektet under de 2,5 år (6+30 månader) som projektet pågår. Under mobiliseringsfasen kommer projektet att närmare kunna precisera antalet deltagare.

Målsättningen är återgång till tidigare arbetsgivare, arbete hos annan arbetsgivare, utbildning eller stöd till start av egen verksamhet för 50% av deltagarna. Resterande 50% ska få fortsatt stöd av för dom rätt myndighet. Vår målsättning är att i möjligaste mån undvika att någon ska belasta kommunernas försörjningsstöd.

Projektresultatet ska kontinuerligt återföras mellan de samverkande myndigheterna via styrgrupp samt enligt den upprättande planen för strategisk påverkan och implementeringsstrategin.

Genomförande

Tid- och aktivitetsplan - Ange alla planerade aktiviteter, uppskatta ett planerat start- och slutdatum för respektive aktivitet, samt beskriv varje aktivitet utförligt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Skapande av mobiliseringsgrupp. Rekrytera projektledning. • Mob.gruppen arbetar fram justeringar och en fördjupad problemformulering utifrån den plan vi gjort i ansökan. • Kontinuerlig verksamhetsrapport under mob.fasen. • Justering/revidering av tids och aktivitetsplan. • Beskrivning av lärande miljöer. • Processtöd för jämställdhetsintegrering, SWOT analys, och tillgänglighet för personer med funk.hinder. • Justering och förankring av projektets implementeringsstrategi. • Justering av plan för spridning och strategisk påverkan. • Reviderad budget utifrån medfinansieringen. • Klarlägga transnationella och regionalfondsaktiviteter, etablera kontakt med aktör	2010-10-01	2011-03-31



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
<p>inom EU.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Tillsätta ett brukarråd. •Skapa arbetsgivarringar lokalt. •Finna provningsplatser, kompetenshöja handledare. •Sammansättning av projektorg. uppbyggnad och funktion. •Involvera följeforskare och utvärderare. •Riskanalys för projektet. •Utarbeta mål, indikatorer, resultat, effekter. •Utforma kommunikationsplan. 		
<p>Avstamp 6 månader innan utförsäkring</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Försäkringskassan ordnar samtycke från den försäkrade. Initierar sen ärendet i handläggargruppen. Syfte: Då ärendet är initierat i handläggargruppen ska respresentant för myndigheterna i samverkan ta fram det som finns dokumenterat kring den försäkrade. 2. Alla samverkande parter sammanställer sin information om den försäkrade inför nästa träff med handläggargruppen. 3. Vid nästa träff med handläggargruppen görs en bedömning om det finns några ytterligare åtgärder att vidta inom ramen för respektive myndighet/vårdgivare. 4. Utifrån punkt 3 görs en planering som följs upp vid varje handläggartreff, fram till inskrivning i projektets Steg 1. 5. Inskrivning i projektets Steg 1. <p>Handläggargruppen består av tjänstemän från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Landstinget, kommunerna och processledaren. När så behövs utökas handläggargruppen med speciell kompetens utifrån individens behov. Tex behandlande läkare.</p>	2011-02-01	2013-09-30
<p>Steg 1- 4 månader innan introduktionsprogrammet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stöd i att återöppna vårdgarantin. • Motivationshöjande insatser. • Kontaktmannaskap, stöd kring ekonomin. • Tydliggöra med hjälp av specialister, vad är rimliga krav utifrån ev funktionsnedsättning. • Diverse utredningar. Bland annat arbetsförmågeutredningar med stöd av en arbetsterapeut. • Samla in och tolka medicinska underlag. • Rehabiliteringsinsatser. • Social träning • Friskvårdsinsatser. • Gruppaktiviteter om behov finns. • Tillsammans sätta mål och delmål. • Intressetester. • Studie och yrkesvägledning. Tex meritportfölj och starta eget inkubator. • Se på möjlighet till återgång nuvarande Ag om inte det är klart innan. 	2011-04-01	2013-09-30
<p>Steg 2- Under introduktionsprogrammet</p> <ul style="list-style-type: none"> • I möjligaste mån, provning av arbetsförmåga för att klargöra vilka arbetsförutsättningar som finns. • Provning ute hos företag. Där det finns lämpliga platser med rätt handledning. 	2011-08-01	2013-09-30



<p>Projektet ska tillhandahålla det stöd som handledarna på företagen behöver för att prövningen ska bli så bra som möjligt för individen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prövning i reell miljö. Bland annat för att kunna göra arbetsförmågeutredningar med stöd av en arbetsterapeut. • Diverse utredningar. • Rehabiliteringsinsatser. • Intressetest. • Studie och yrkesvägledning. Tex meritportfölj och starta eget inkubator. • Gruppaktiviteter om behov finns. • Stärka kontaktnät kring de deltagare som behöver för att få en hållbar utveckling. • Matchning mot de anpassade arbetstillfällena vi garanterar • Uppdaterade individuella mål och delmål. 		
<p>Steg 3- 3 månader efter introduktionsprogrammet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning och utvärdering. • Aktivitet utifrån de resultat man uppnått i förra steget. • Fortsatt prövning. • Fortsatt rehabilitering. • Stärka och upprätthålla kontaktnätet kring de deltagare som behöver för att få en hållbar utveckling. • Matchning mot de anpassade arbetstillfällena vi garanterar • Slutrapport med tydlig fortsatt plan efter projektslut. 	2011-12-01	2013-09-30
<p>Tillgänglighet för personer med funktionshinder - Beskriv hur ni ska beakta tillgängligheten för personer med funktionshinder.</p>		
<p>Vid ansökningstillfället saknas uppgifter om hur många individer som har olika former av tillgänglighetsproblematik. Projektet utgår ifrån:</p> <ul style="list-style-type: none"> - att ett antal deltagare kommer att ha fysiska funktionshinder - att ett antal deltagare kommer att ha olika former av psykiska funktionshinder vilka försvårar kommunikation, möjligheter att ta del av information etc <p>För att möta upp kraven på fysisk tillgänglighet kommer projektet vid val av lokaler välja sådan som har anpassats och därmed göra det möjligt att garantera fysisk tillgänglighet. Vid samverkan med övriga projektpartners kommer projektet söka lösningar i enskilda fall som beaktar tillgänglighetskravet.</p> <p>Efter inskrivning av deltagare i projektet kommer en individuell handlingsplan upprättas för var och en. Här kommer bli att genom kompletterande utredningar identifieras de problem som kan finnas.</p> <p>Genom extern specialistmedverkan kan projektet rikta insatser till enskilda deltagare efter individuella behov. I den individuella handlingsplanen som upprättas initialt kommer ev tillgänglighetshinder att noteras och lämpliga insatser sättas in omgående.</p> <p>Projektet kommer att i samråd med parterna bygga upp en informationsmiljö, bli webbaserad information, som är lättläst och tillgänglig.</p> <p>Medarbetarna inom projektet kommer att erhålla särskilda kompetens utvecklande insatser för att öka insikt och kompetens i hur man skall möta kraven på tillgänglighet.</p> <p>Att i ett så befolkningsmässigt sett så stort område som hela Värmland omfattar går det inte att ha färdiga lösningar för alla former av funktionshinder. Här blir personalens kontakter med myndigheter och funktionshindrades organisationer avgörande för att lösa de anpassningar som lokalt behöver göras. Inom Finsam finns stor kunskap och kompetens inom parternas organisation.</p> <p>Projektet kommer att använda processtöd Tillgänglighet under mobiliseringsfasen.</p>		
<p>Jämställdhetsintegrering [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Redogör för hur resultatet av en problem- och behovsanalys/swot av jämställdhet påverkar projektinnehållet.</p>		
<p>Projektet kommer under projekttiden att arbeta med 300 individer. Av dessa bedöms utifrån uppgifter från försäkringskassan kvinnorna vara i viss mån överrepresenterade. Vår nuvarande underlag visar på ca 60% kvinnor</p>		



och ca 40 % män. Med dessa siffror som underlag drar vi nedanstående slutsatser, men den SWOT analys som kommer göras under mobiliseringsfasen kan leda till en omvärdering och revidering.

Projektet kommer:

- att förstärka individernas handlingsförmåga genom utökad handledning, förstärkning av självkänsla, validering av kunskaper, synliggörande av möjligheter och individens styrkor
- att identifiera behov av arbetskraft hos arbetsgivare och utifrån ett lösningsinriktat arbetssätt matcha individer emot dessa behov .

I genomförandefasen kommer projektet att söka matcha kvinnor emot traditionellt manliga yrkesområden. Projektet kommer även att i kontakterna med arbetsgivarna söka påverka traditionella värderingar kring yrkesval och kompetens. Att utifrån den långsiktiga bedömda arbetskraftsbristen skapa insikter om värdet av okonventionella yrkesval.

Projektet kommer även att hämta in erfarenheter och dokumentation från andra aktörers jämställdhetsarbete, t ex länsstyrelsen, som arbetat med att uppmuntra otraditionella yrkesval hos kvinnor. Projektmedarbetarna kommer under projektets gång arrangera seminariediskussioner kring hur man praktiskt kan tillämpa otraditionella arbetsmetoder.

Projektet kommer att använda processtöd Jämställdhet under mobiliseringsfasen.

Målgruppens och/eller samverkanspartnernas engagemang - Beskriv upplägget för att säkerställa ett brett engagemang hos samverkanspartner och/eller deltagare.

Uppföljning, utvärdering och lärande -

A: [För ansökningar inom projektfas 'Förprojektering'] Beskriv hur ni ska följa upp och utvärdera projektet.

B: [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Beskriv hur ni ska följa upp och utvärdera projektet. Tydliggör kopplingen till lärandet i projektet och bedöm möjligheterna för genomslag av resultaten.

Projektet kommer att arbeta

med lärande utvärdering på alla nivåer redan från start. Genom koppling till en utvärderare/följeforskare som oberoende granskar och reflekterar över processen i projektet kommer lärandet pågå under projektets livslängd.

Utvärderaren har en stark roll i projektet genom att tidigt i processen kunna påpeka brister. Det ger projektet möjlighet att korrigera eller göra förändringar om förutsättningarna i omvärlden förändras.

För att öka förståelsen och respekten för den enskilde brukarens situation skall brukaren vara med och påverka sin utveckling framåt.

Ett brukarråd med representanter för målgruppen kommer att medverka i styr – arbetsgrupper. Det i sin tur skall medföra en ökad kunskap hos organisationen om vilka metoder som fungerar för brukaren och vad som behöver utvecklas/förbättras. Genom lärande och påverkan på alla nivåer kan förändring komma till stånd.

Lärande process

Brukarnivå - Informera, lära och påverka

Målgrupp

Individnivå - Lära och påverka

Handläggare

Organisationsnivå - Lära, påverka och förändra

Chef

Systemnivå - Ta del av, lära och förändra, förstärka och förbättra

Myndighet

Utvärderingen anpassas för att mot bakgrund av målsättningarna, göra värderande utlåtanden om projektet utifrån perspektiven innovativ verksamhet, lärande miljö, samverkan och strategisk påverkan. I utvärderingen ingår även att belysa jämställdhet och tillgänglighet. När det gäller strategisk påverkan ska uppföljningen organiseras så att den



kan spela en aktiv roll i implementeringen av gjorda erfarenheter och kunskap som genererats i samband med utvärderingsarbetet. Utvärderingens inriktning gör att den redan i ett inledande skede kan bedrivas i nära samarbete med projektledningen och vara en integrerad del av projektverksamheten.

Externa tjänster - Ange namn på eventuella konsulter eller företag som ni planerar att anlita, samt vad de externa tjänsterna består av.

Projektet ska förbereda en upphandling av en utvärdering som är forskningsanknuten. Förberedelserna sker under sommaren 2010. Projektet kommer också att förbereda upphandlingar av insatser av till exempel motivationshöjande karaktär som är kopplade till individen.

Vi kommer också koppla på forskningsanknuten utvärdering och följeforskning. Följeforskning kommer att köpas externt.

Vi planerar köp av rehabiliteringsinsatser i de fall behovet inte kan tillgodoses av samverkansparterna.

I vår projektbudgetplanering har vi avsatt en summa pengar per deltagare till köp av externa tjänster, vad, och i vilken omfattning som faktiskt ska ingå, kommer att kartläggas under mobiliseringsfasen.

I alla köp av externa tjänster kommer vi följa lagen om offentlig upphandling.

Programkriterier

Lärande miljöer - Hur främjar projektet lärande miljöer?

Genom att representanter på alla nivåer kommer att ingå i styr- och arbetsgrupper kommer aktörerna att lära av varandra på ett nytt sätt. Lärandet och utbytet av lärandet kommer att grundas på faktiska erfarenheter hos brukarna som kommer att vägas mot myndigheters arbetsmetodik och regelverk. Styr och arbetsgrupp kommer att ge förutsättningar för att gemensamt utveckla arbetsmetoder samt påverka på regelverket för ett framtida hållbart arbetsätt. Sammansättningen av grupperna kommer att skapa förutsättningar för ett lyckat resultat.

Innovativ verksamhet - Hur främjar projektet innovativ verksamhet?

Projekt Framsteget syftar till att bygga upp arbetsformer som lyfter ut individer i utanförskapet till arbete och studier.

Man kommer också att ta lärdom av anledningar till att man hamnat där man är i nuläget, syftet är att sprida denna kunskap till parterna/projektet för effektivare preventiva och direkta åtgärder i framtiden. Följeforskningen skall ge underlag för denna process.

Parterna kommer genom de finansiella samordningsförbunden att noga följa utvecklingen och resultaten i syfte att dra slutsatser för implementering i ordinarie verksamheter.

Arbetsförmedling, Försäkringskassan, Landstinget och de 14 medverkande kommunerna i Värmland skall lyfta över erfarenheter av projektet till andra lokala miljöer.

De 100 anpassade arbetstillfällen vi garanterar och de resultat i form av arbetskraftsplacering som kommer arbetsgivare till del är unikt. Det nätverk som skapas i projektet skall bidra till förändrade attityder och därmed understödja en vilja att rekrytera ur målgruppen.

Hela vår projektide är innovativ. De främsta innovativa delarna är det inledande steg 1, där vi jobbat målinriktat och strukturerat redan innan en person blir utförsäkrad från sjukförsäkringen så att han/hon lättare ska kunna tillgodogöra sig introduktionsprogrammet. En annan viktigt innovativ verksamhet inom ramen för projektet är de arbetsgivarringar och närheten till näringslivet som vi kommer bygga upp under mobiliseringsfasen. Den tredje innovativa verksamheten är det brukarråd som vi ska organisera under mobiliseringsfasen och som ska följa projektet under hela tiden. Vårt mål är att i så stor utsträckning det bara är möjligt ta lärdom av det som fungerat bra, det som kunde varit bättre och hela tiden förstärka där det behövs. Brukarrådet gör det möjligt att hela tiden ha individen i fokus och gör det lättare att implementera bra arbetsmetoder att utveckla i samverkan efter projektens slut. Vi strävar och har som självklart mål att projektet ska öppna möjligheter till en varaktig metod som ger bra resultat med individen i fokus.

Främja samverkan - Hur främjar projektet samverkan?

Genom att skapa en mobiliseringsgrupp med representanter för målgruppen, tjänstemän från förbunden, representanter för samverkansparterna och övriga aktörer redan från start ges förutsättningar att känna delaktighet och engagemang i det arbete som kommer att utnyttas i ett helt nytt tanke- och förhållningssätt för att föra



målgruppen framåt. I och med att aktörerna ska medverka i styrgruppen redan under mobiliseringsfasen läggs grunden för en aktiv och engagerad samverkan.

Brükarrådet, som är representanter för målgruppen, kommer redan i detta skede av projektet vara en värdefull resurs med sina erfarenheter och kunskaper om hur de formella besluten påverkar målgruppens vardag. Detta går igen under den lärande miljön samt under uppföljning, utvärdering och lärande.

För att projektet ska kunna få en stark genomslagskraft hos det lokala och regionala näringslivet, innefattar styrgruppen även näringslivsrepresentanter. Genom att skapa den kopplingen mellan målgruppen och näringslivet kommer projektet leda till att företagen kan se möjligheterna hos individen, snarare än att ha fokus på eventuella hinder. Denna samverkan leder till en attitydförändring hos individen, som kan bli medveten om sina egna resurser, och företagen som kan se målgruppen som en arbetskraftsresurs.

Projektet kommer att omfatta 5 samordningsförbund, vilket innebär 14 kommuner. Därav är det av största vikt att kommunikationen och informationsspridningen fungerar på alla nivåer. Av denna anledning kommer mobiliseringsgruppen att fastställa en kommunikationsplan under mobiliseringsfasen. En fungerande samverkan bygger delvis på en fungerande kommunikation och strategisk informationsspridning. Alla 5 samordningsförbund har sina informationskanaler utformade och inarbetade. Mobiliseringsgruppen har en strategiskt viktig roll i att använda dessa informationskanaler för att sprida information i respektive organisation.

Varje samordningsförbund har redan idag en etablerad samverkan vilket är en styrka för projektets samverkan.

Strategiskt påverkansarbete - Hur ska projektet bedriva ett strategiskt påverkansarbete?

Transnationalitet, Insatser av regionalfondskaraktär och Koppling till andra projekt eller program

Transnationalitet - Om projektet innehåller transnationell verksamhet, beskriv och motivera nyttan för projektet som helhet.

Inledning

Den senaste vårdkvalitetsmätningen som gjordes år 2000 visade att vården i Sverige inte är i topp i Europa. Sverige hamnade på 23:e plats. Detta visar att vi har en hel del att lära av bland annat Frankrike som hamnade högst upp på listan eller Italien som var tvåa. Även Spanien, med sin sjunde plats, är intressant ur flera aspekter, dels för att många landsting redan har etablerade rehabiliteringsresor till flera orter i Spanien, dels för att det finns en etablerad arbetsmarknad för svenskar där.

Syfte

Syftet med ett transnationellt samarbete är att skapa förutsättningar för ett varaktigt utbyte av kunskap, erfarenheter och metodutveckling.

Ett utbyte över gränserna inom Europa ger även alla inblandade parter möjligheter att öka kontaktytorna gentemot aktuella intresseområden.

Detta kan som exempel innebära att underlätta utbyte av kompetens och arbetskraft, eftersom ett sådant utbyte ofta hindras av bristande kontakter och kunskap. Genom att knyta kontakter över gränserna kommer främst kontakterna med andra arbetsmarknader utökas, plus att arbetsmarknaderna kommer få tillgång till ett ökat arbetskraftsutbud.

Ytterligare en aspekt av det transnationella samarbetet är att möjligheterna ökar för nyföretagandet. Det vill säga att det gränsöverskridande samarbetet kan underlätta för nystartade företag att hitta en större marknad och samarbetspartners inom Europa.

Med ett transnationellt samarbete får alla parter lättare möjlighet att ta del av forskning, både gjord och pågående, i regioner som annars inte kanske hade varit aktuella. När forskning sker på fler geografiska områden, så ökar chansen för signifikanta resultat.

Mål

Målet med det transnationella samarbetet är att skapa varaktiga relationer inom respektive verksamhetsfält med den region där motparten verkar.

För att kunna skapa varaktiga relationer är ett mål att fastställa en eller flera fasta transnationella samordnare hos lämpliga parter

Ett annat mål är att få till stånd, eller åtminstone skapa förutsättningar för, en gränsöverskridande forskning om



målgruppen.

Det finns även som målsättning att ett, eller flera, företag ska med hjälp av projektet ha skapat sådana gränsöverskridande kontakter att verksamheten kan utvecklas i mottagarregionen.

Som målsättning finns även att tillsammans med en projektadministration i ett annat europeiskt land utvärdera vad som fungerar och vad som kan förbättras. På så vis kan vi skapa ett utbyte vad gäller användande och utveckling av metoder.

Kontakter

För att möjliggöra transnationell samverkan kommer en arbetsgrupp inom Klarälvdalens Samordningsförbund att delta i en konferens i Brüssel den 7 juni, "New Markets for Inclusion". Arbetsgruppens deltagare kommer att använda den möjligheten för att knyta kontakter med existerande projekt runt om i Europa.

Vidare har inledande kontakt tagits med ett antal nyckelpersoner i Stor-Britannien och Spanien, där responsen varit positiv till en eventuellt framtida samverkan.

Personerna är:

Faye Thomas, Head of Skills, London Development Agency.

Kris Krasnowski, Head of Market Strategy, London Development Agency.

Karolina Medwecka-Piasecka, ESF Program Coordinator, har även kontaktats för en framtida diskussion kring vilka projekt som kan vara aktuella för en transnationell samverkan.

Ramon Vinuales Saura, Gerente. FAIN Fundacion Para la atencion intergral del minore, Zaragoza

Insatser av regionalfondskaraktär - Om projektet innehåller insatser av regionalfondskaraktär, beskriv och motivera nyttan för projektets som helhet.

Inledning

Regionalfondsinsatsernas betydelse i Värmland är av stor betydelse, eftersom det ger befintliga företag att skapa nya affärsområden eller utveckla befintliga. Detta kan i sin tur generera nya arbetstillfällen inom områden som annars inte skulle finnas.

Regionalfondsinsatserna kan även ge människor möjlighet att starta nya företag/socialt företag med stöd de annars inte skulle ha tillgång till.

Syfte

Syftet med detta är dels att kunna samordna den arbetslivsinriktade rehabiliteringen med de nya arbetstillfällena som diversifiering av verksamheter leder till, dels att kunna uppmuntra nystartande av företag/sociala företag inom ramen för den arbetslivsinriktade rehabiliteringen.

Mål

Ett mål är att ge information och vara inblandade i utbildningar kring verksamhetsdiversifiering, och på så sätt vara med och skapa en arbetsmarknad som kan samordnas med den arbetslivsinriktade rehabiliteringen.

Ett annat mål är att hjälpa deltagarna att utveckla affärsidéer i de fall de har det.

Följaktligen är ännu ett mål att skapa starta eget-utbildningar inom ramen för rehabiliteringen.

Koppling till andra projekt eller program - Om projektet har en koppling till andra projekt eller program, uppge namnet på projektet eller programmet, samt beskriv och motivera nyttan för ditt eget projekt.

Projektorganisation

Projektorganisation - Beskriv hur projektet ska organiseras.

Mobiliseringsfasen:

Rekrytering av en projektledare, projektadministratör och en projektkonom. Projektledaren blir sammankallande i de arbetsgrupper vi skapar under mobiliseringsfasen. Projektledaren kommer också vara högst delaktig i den



fortsatta rekryteringen till genomförandefasen.

Vi tillsätter en mobiliseringsgrupp då vi fått projektet beviljat. I denna mobiliseringsgrupp ska alla de samverkande parterna vara representerade. Vi ska ha med en näringslivsrepresentant från varje finansiellt samordningsförbund=fem st, samt en kvinnlig och en manlig representant för brukarrådet.

Mobiliseringsgruppen kommer att skapa en detaljerad plan över genomförandet och bygga upp arbetsgivararrang.

- 1 representant från varje förbund. (5 st)
- 1 näringslivsrepresentant från varje förbundsområde. (5 st)
- 1 manlig och 1 kvinnlig representant från brukarrådet. (2 st)
- 1 projektledare. (1 st)

Summa 13 stycken.

Vi kommer också att tillsätta ett brukarråd. I brukarrådet ska både kvinnor och män vara representerade till hälften var. I Brukarrådet ska det finnas en kvinna och en man per finansiellt samordningsförbund, sammanlagt 10 stycken.

Projektet ska ha en styrgrupp som är den ytterst ansvariga för processen. I styrgruppen sitter projektledare, en representant för varje part inom samordningsförbunden, en representant för näringslivet och en från brukarrådet.

- 1 tjänsteman från varje förbund. (5 st)
- 1 näringslivsrepresentant. (1 st)
- 1 representant för brukarrådet. (1 st)
- 1 projektledare. (1 st)

Summa 8 stycken

Genomförandefasen:

När mobiliseringsfasen är genomförd kommer mobiliseringsgruppen övergå till att bli en arbetsgrupp. Fördelen med detta är att de som ingår i denna grupp kommer vara med under hela processen och fungera som ett kvalitetssäkringssystem.

Ytterst i kedjan finns det handläggargrupper, det finns det en i varje kommun. Det är själva kärnan i projektet och i den lyfts ärenden till beredning. I denna handläggargrupp finns den processledare och arbetsterapeut som vi rekryterar till projektet, men också handläggare från alla dom fyra samverkande myndigheterna.

Kompetens och erfarenhet av projektorganisering - Beskriv kort tidigare erfarenheter av projektorganisering.

Samordningsförbunden består av parter som var och en har en stark erfarenhet av projektuppbyggnad. Vissa av samordningsförbunden har bedrivit eller bedriver i dag Socialfondsprojekt.

Eftersom hela projektorganisationen består av 5 samordningsförbund och omfattar 14 kommuner finns all tänkbar kompetens att hämta på alla nivåer inom projektet. Varje samordningsförbunds styrgrupp ansvarar för att den kompetens som behövs för att driva socialfondsprojekt finns tillgänglig för projekt FramSteget.

Alla medaktörer som finns representerade och kommer att lägga egen tid i projektet har också bred erfarenhet av projektarbete.

Projektledning kommer att rekryteras med bl a följande kravprofil:

- Dokumenterad projektledningserfarenhet,
- Kompetens från såväl offentlig som privat verksamhet,
- Mycket god kommunikativ förmåga.

Kostnadseffektivitet - Redogör för hur ni avser att uppnå/har uppnått kostnadseffektivitet vid köp av varor och tjänster.



Vid köp av externa tjänster och andra större inköp kommer vi att göra upphandlingar enligt gällande lagstiftning LOU (lagen om offentlig upphandling).	
Riskhantering - [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Beskriv vilka risker som ni kan förutse och hur dessa ska hanteras, till exempel inom följande områden: projektverksamhet, aktiviteter, projektorganisation, kompetens, budget, projektdeltagare, samverkan och medfinansiering.	
Risk	Åtgärd
Riskhantering och riskanalys kommer att genomföras under mobiliseringsfasen	Riskhantering och riskanalys kommer att genomföras under mobiliseringsfasen

Sammanfattning - Både den svenska och engelska texten kommer att publiceras på ESF-rådets webbplats om er ansökan bifalls.
Sammanfattning av projektet.
<p>Värmlands 5 samordningsförbund har samtliga beslutat om att samverka kring den aktuella målgruppen.</p> <p>Genom den processen har samordningsförbunden en stark vilja att genom mycket effektiv samverkan skapa en bra och väl fungerande arbetsmetodik kring denna prioriterade målgrupp.</p> <p>Det föreligger en stark förväntan hos aktörerna om att utveckla ytterligare metoder och organisationsformer. Vi ser det som en stor fördel att ha samordningsförbunden som en bas för verksamheten då det finns delaktighet i hela processen från alla parter. En av de viktigaste utgångspunkterna i ett samordningsförbunds arbete är att verka för individens bästa oavsett från vilken part/myndighet personen kommer.</p>
Sammanfattning av projektet på engelska.
<p>Värmlands five federal coordination have all decided to collaborate on the current target group.</p> <p>The coordination process has linked a strong desire to by highly effective collaboration to create a good and efficient working methodology around this priority target group.</p> <p>There is a strong expectation of operators to develop further methods and organizational forms. We see it as a great advantage to have coordination as a base for the operations since there is involvement of the whole process from all sides. One of the main starting points of a League of coordination work is to promote the individual's best regardless of which party / authority he or her been designated by.</p>
Bilagor
Bifoga eventuella bilagor som illustrerar eller utvecklar tankegångar i din ansökan.
<p>Strategiskt påverkansarbete är ej ett av programkriterierna i denna utlysning. Dock anser vi att strategiskt påverkansarbete och spridning är en framgångsfaktor för utveckling och förändring. Vi har utformat en plan för spridning och strategisk påverkan som kommer att utvecklas och fastställas under mobiliseringsfasen. För att säkerställa detta arbete har vi lagt del av projektledarens tjänst under posten strategisk påverkan.</p> <p>Förtydligande angående medfinansiärer/samverkansparter:</p> <p>I budget ligger medfinansiering samlad under en myndighet/organisation. Arbetsmarknadsområden var te.x inte valbara. De ingående medfinansiärerna är:</p> <p>Samordningsförbund:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fryksdalens samordningsförbund Klarälvdalens samordningsförbund Östra Värmlands samordningsförbund Arvika-Eda samordningsförbund Samordningsförbundet Samspelet

**Arbetsförmedlingen:**

AMO Hagfors-Forshaga-Munkfors
 AMO Torsby-Sunne-Kil
 AMO Karlstad-Hammarö-Grums
 AMO Kristinehamn-Storfors-Filipstad
 AMO Arvika-Eda

Försäkringskassan

Landstinget i Värmland

Kommuner:

Arvika
 Eda
 Torsby
 Sunne
 Kil
 Hagfors
 Munkfors
 Forshaga
 Filipstad
 Storfors
 Karlstad
 Hammarö
 Kristinehamn
 Grums

Förtydligande i budget:

Kostnader och antal enheter är under vissa poster missvisande pga av det inte gick att skriva in korrekt i projektrummet. Dock är slutsummor under alla poster riktiga. Rätt beräkning bifogas i bilaga Beräkningsunderlag till budget

Bilagor:

Missiv
 Protokoll från samtliga samordningsförbund
 Underlag för behörig företrädare
 Implementeringsstrategi
 Plan för strategisk påverkan och spridning
 Utförlig projektbeskrivning
 Beräkningsunderlag till budget

Aktörer**Beskrivning av projektets samarbetspartners, samt på vilket sätt dessa avser att medverka i projektet.**

Samverkansparterna är i huvudsak de samma som finansierarna, dvs intressenterna i samordningsförbunden. Därutöver kommer projektet att samverka med andra aktörer som kan vara väsentliga för målgruppsdeltagarna. En sådan aktör är näringslivsansvariga som kan vara mottagare av individer som i nästa steg tar del av inkubator för



starta eget. Genom samverkan med dessa finns kopplingen till arbetsmarknadsparterna som kommer att vara mycket viktiga i informations spridningen och attitydpåverkansarbetet.
Självklara samverkanspartners är privata och offentliga arbetsgivare.

Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Arbetsförmedlingen Huvudkontoret	2021002114	
Arbetsförmedlingen Karlstad		27278514
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Klarälvdalens Samordningsförbund	2220002337	
Klarälvdalens Samordningsförbund		46297321
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Sunne kommun	2120001843	
Sunne kommun KOMMUNKONTOR		19183169
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Samordningsförbundet Ö:a Värml	2220002352	
Samordningsförbundet Ö:a Värml		00000001
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Landstinget i Värmland	2321000156	
Landstinget i Värmland		00000001
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Karlstads samordningsförbund	2220002477	
Samordningsförbundet Samspelet		00000001
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Arvika/Eda Samordningsförbund	2220002469	
Arvika-Eda Samordningsförbund		00000001
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Försäkringskassan	2021005521	
Försäkringskassan Karlstad		00000000

Beskriv hur ni har gått till väga för att säkerställa medfinansieringen:

Medfinansieringen är säkrad genom beslut i de fem samordningsförbunden.

Beskriv de åtgärder ni kommer att vidta om förväntad medfinansiering uteblir:

Vi bedömer risken som liten. I den riskhantering och riskanalys som kommer att göras under mobiliseringsfasen kommer detta att behandlas.

Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Arbetsförmedlingen Huvudkontoret	2021002114	
Arbetsförmedlingen, Karlstad		19072818
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Hagfors kommun	2120001884	
Hagfors kommun Stadshuset		19532274
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr



Ej diarieförd

Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
FORSHAGA KOMMUN	2120001819	
Forshaga kommun KOMMUNKONTOR		19182427
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Sunne kommun	2120001843	
Sunne kommun KOMMUNKONTOR		19183169
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Storfors kommun	2120001785	
Storfors kommun KOMMUNALKONTOR		19182088
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Filipstads kommun	2120001876	
Filipstads kommun KOMMUNKANSLIET		19185099
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
KILS KOMMUN	2120001751	
Kils kommun KOMMUNKONTOR		19181239
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Arvika Kommun	2120001892	
Arvika kommun KOMMUNLEDNINGSSTABEN		11410511
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Eda kommun	2120001769	
Eda kommunhus		19181395
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Torsby Kommun	2120001777	
Torsby kommun KOMMUNKONTOR		19181981
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Hammarö kommun	2120001793	
Hammarö kommun KOMMUNKONTOR		23266315
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Karlstad kommun	2120001850	
Arbetsmarknads- och socialförvaltningen		24354243
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Klarälvdalens Samordningsförbund	2220002337	
Klarälvdalens Samordningsförbund		46297321
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
FRYKSDALENS SAMORDNINGSFÖRBUND	2220002550	
Fryksdalens Samordningsförbund		12345678
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Försäkringskassan	2021005521	
LokaltFörsäkringscenter Torsby		11413119



Ej diarieförd

Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
Grums kommun	2120001827	
Grums kommun KOMMUNALKONTOR		19182583
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
MUNKFORS KOMMUN	2120001801	
Munkfors kommunkontor		19182344
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
Samordningsförbundet Ö:a Värml	2220002352	
Samordningsförbundet Ö:a Värml		00000001
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
Försäkringskassan	2021005521	
Försäkringskassan Karlstad		00000000
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
Landstinget i Värmland	2321000156	
Landstinget i Värmland		00000001
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
Arvika/Eda Samordningsförbund	2220002469	
Arvika-Eda Samordningsförbund		00000001
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
Karlstads samordningsförbund	2220002477	
Samordningsförbundet Samspelet		00000001
Medfinansiär	Organisationsnr	CFAR-nr
Klarälvdalens Samordningsförbund	2220002337	
Mobiliseringsgrupp		00000002



Kostnadsbudget	År 2010	År 2011	År 2012	År 2013	År	Total
Undersökning / kartläggning (ansökningar avseende Förprojektering)						
Löner	312 750 kr	312 750 kr				625 500 kr
Externa tjänster						
Lokaler	37 500 kr	37 500 kr				75 000 kr
Resor	5 000 kr	85 000 kr				90 000 kr
Materiel	45 000 kr					45 000 kr
Summa	400 250 kr	435 250 kr	0 kr	0 kr		835 500 kr

Aktiviteter riktade till målgruppen (ansökningar avseende Genomförande)						
Löner		3 461 400 kr	4 615 200 kr	3 461 400 kr		11 538 000 kr
Externa tjänster		1 000 000 kr	1 500 000 kr	1 000 000 kr		3 500 000 kr
Lokaler						
Resor		252 000 kr	300 000 kr	252 000 kr		804 000 kr
Material		90 000 kr				90 000 kr
Summa	0 kr	4 803 400 kr	6 415 200 kr	4 713 400 kr		15 932 000 kr

Projektadministration - ekonomi och rapportering						
Löner		506 250 kr	675 000 kr	506 250 kr		1 687 500 kr
Externa tjänster						
Materiel						
Summa	0 kr	506 250 kr	675 000 kr	506 250 kr		1 687 500 kr

Uppföljning och utvärdering						
Löner						
Externa tjänster		175 000 kr	175 000 kr	275 000 kr		625 000 kr
Resor						
Materiel						
Summa	0 kr	175 000 kr	175 000 kr	275 000 kr		625 000 kr

Information / marknadsföring						
Löner						
Externa tjänster		50 000 kr				50 000 kr
Resor						
Materiel						
Summa	0 kr	50 000 kr	0 kr	0 kr		50 000 kr



Spridning av resultat för strategisk påverkan						
Löner		43 200 kr	57 600 kr	43 200 kr		144 000 kr
Externa tjänster						
Resor						
Materiel						
Summa	0 kr	43 200 kr	57 600 kr	43 200 kr		144 000 kr

Transnationella aktiviteter						
Löner						
Externa tjänster	1 630 kr	52 870 kr	91 760 kr	40 000 kr		186 260 kr
Lokaler						
Resor		100 000 kr	100 000 kr	35 070 kr		235 070 kr
Materiel						
Andel transnationalitet	0,41%	2,39%	2,46%	1,28%		2,06%
Summa	1 630 kr	152 870 kr	191 760 kr	75 070 kr		421 330 kr

Insatser av regionalfondskaraktär (ERUF)						
Löner		140 400 kr	187 200 kr	140 400 kr		468 000 kr
Externa tjänster		72 000 kr	72 000 kr	72 000 kr		216 000 kr
Lokaler		20 000 kr	20 000 kr	20 000 kr		60 000 kr
Investeringar						
Övriga kostnader						
Andel ERUF	0,00%	3,63%	3,58%	3,98%		3,64%
Summa	0 kr	232 400 kr	279 200 kr	232 400 kr		744 000 kr

Indirekta utgifter						
Indirekta utgifter	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Andel indirekta utgifter	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		0,00%
Summa	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr

Offentligt finansierad ersättning till deltagare i projekt (avser programområde 2)						
Från Arbetsförmedlingen						
Från Försäkringskassan						
Från kommuner						
Från Landstingskommun						
Från annan offentlig aktör						
Summa	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr



Ej diarieförd

Offentligt bidrag i annat än pengar (avser programområde 2)						
Från Arbetsförmedlingen	264 000 kr	10 056 900 kr	12 873 600 kr	9 655 200 kr		32 849 700 kr
Från Försäkringskassan	235 200 kr	940 800 kr	940 800 kr	705 600 kr		2 822 400 kr
Från kommuner		658 560 kr	658 560 kr	493 920 kr		1 811 040 kr
Från Landstingskommun	304 560 kr	1 140 480 kr	1 114 560 kr	835 920 kr		3 395 520 kr
Från annan offentlig aktör						
Summa	803 760 kr	12 796 740 kr	15 587 520 kr	11 690 640 kr		40 878 660 kr

Intäkter						
Summa	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr

Kostnadsbudget Totalt	1 205 640 kr	19 195 110 kr	23 381 280 kr	17 535 960 kr		61 317 990 kr
------------------------------	---------------------	----------------------	----------------------	----------------------	--	----------------------



Finansieringsbudget	År	År	År	År	År	
	2010	2011	2012	2013		Total

ESF-stöd (Programområde 1:inkl. nationell offentlig medfinansiering)						
Summa	401 880 kr	6 398 370 kr	7 793 760 kr	5 845 320 kr		20 439 330 kr

Offentligt finansierad ersättning till deltagare i projekt						
Från Arbetsförmedlingen	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från Försäkringskassan	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från kommuner	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från Landstingskommun	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från annan offentlig aktör	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Summa	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr

Offentligt bidrag i annat än pengar						
Från Arbetsförmedlingen	264 000 kr	10 056 900 kr	12 873 600 kr	9 655 200 kr		32 849 700 kr
Från Försäkringskassan	235 200 kr	940 800 kr	940 800 kr	705 600 kr		2 822 400 kr
Från kommuner	0 kr	658 560 kr	658 560 kr	493 920 kr		1 811 040 kr
Från Landstingskommun	304 560 kr	1 140 480 kr	1 114 560 kr	835 920 kr		3 395 520 kr
Från annan offentlig aktör	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Summa	803 760 kr	12 796 740 kr	15 587 520 kr	11 690 640 kr		40 878 660 kr

Offentliga kontanta medel tillförda projektet						
Från Arbetsförmedlingen	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från Försäkringskassan	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från kommuner	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från Landstingskommun	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Från annan offentlig aktör	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Kontant betalt fr projektägaren	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr
Andel	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		0,00%
Summa	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr		0 kr

Andel off. medfinansiering	66,67%	66,67%	66,67%	66,67%		66,67%
-----------------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--	---------------

Finansieringsbudget Totalt	1 205 640 kr	19 195 110 kr	23 381 280 kr	17 535 960 kr		61 317 990 kr
-----------------------------------	---------------------	----------------------	----------------------	----------------------	--	----------------------